

Уважаемый собственник жилого помещения

Управляющая компания ООО «СП-СанТехМонтаж», выполняя требования Жилищного кодекса РФ и договора управления многоквартирным домом, представляет отчет за 2018 год по Вашему дому:

**М.О. город Лосино-Петровский п. Аничково д.8**

*Многоквартирный жилой дом с электроплитами, центральным отоплением, ИТП, 2 лифта, насосная станция подъема воды, без мусоропровода*

Год постройки	2 012
Число этажей	8--10-12
Число квартир	168
Площадь здания	13 744,00
Общая площадь дома	9 130,70
Уборочная площадь	1 737,60

**Задолженность по дому**

	<b>на 01.01.2018</b>	<b>на 01.01.2019</b>
<i>Задолженность по СИТР тыс.руб.</i>	468 362,67	<b>522 201,45</b>
<i>Переходящий остаток по СИТР, тыс. руб.</i>		
<i>Задолженность по ЖКУ тыс. руб.</i>	1 238 259,59	1 281 652,98

**Претензионно-исковая работа:**

<i>Направлено претензий должникам:</i>	216,00
<i>Направлено исковых заявлений:</i>	2,00
<i>Взыскиваемая сумма, руб.</i>	718 158,04

Начислено в доход МКД за использование МОП 8 100,00

**Отчет по выполненным работам, услугам согласно перечня работ и услуг по содержанию общего имущества МКД за 2018г.**

Московская область, г. Лосино-Петровский п. Аничково д.8

N n/n	Наименование работ	Периодичность	ПлАновая Стоимость выполненных работ на весь дом в год / руб.	Фактические затраты за 2018 год.
<b>I. Санитарные работы по содержанию мест общего пользования (МОП)</b>			<b>263 694,62</b>	302 599,13
1.	Влажное подметание полов во всех помещениях общего пользования выше второго этажа	1 раз(а) в неделю	91 307,00	100 866,38
	Влажное подметание полов на лестничных маршах	1 раз в месяц	22 461,52	35 303,23
	Мытье первых этажей, кабины лифта и протирка их влажной шваброй	6 раз в неделю	24 835,50	31 380,65
	Мытье выше 2го этажа	1 раз в месяц	91 307,00	100 866,38
	2. Очистка и протирка влажной шваброй мусорных камер	__ раз(а) в неделю <u>нет</u>	-	-
	3. Мытье и протирка закрывающихся устройств мусоропровода	__ раз(а) в месяц <u>нет</u>	-	-
	4. Протирка пыли с колпаков светильников/ подоконников, пож. щитов	2 раза в год/1 раз в месяц	10 956,84	11 207,38
5. Мытье и протирка дверей и окон, зеркал в помещениях общего пользования	2 __ раз(а) в год	10 956,84	11 207,38	
6. Уборка чердачного/технического этажа и подвального помещения	по мере необходимости	6 574,10	6 724,43	
7. Подготовка зданий к праздникам установка флага 1.9мая, 12 июня, 4 ноября, Новый год.	4 __ раз(а) в год	5 295,81	5 043,32	
<b>II. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества МКД</b>			<b>315 861,35</b>	361 054,75
8.	Подметание земельного участка, тротуаров, отмосток в сухой период	1 __ раз в день	92 767,91	124 047,96
10.	Очистка урн, уборка мусора с газонов	1 __ раз в день	12 280,79	12 545,76
11.	Уборка мусора на контейнерных площадках	1 __ раз в день	5 265,37	6 860,23
12.	Полив газонов, тротуаров	Согласно нормам, по необходимости	23 739,82	19 171,05
13.	Стрижка газона, подрезка кустов	Согласно нормам, по необходимости	19 904,93	20 862,61
15.	Сгребание и подметание снега	Согласно нормам, по необходимости	64 827,97	87 397,43
16.	Ликвидация скользкости	По мере необходимости	52 516,74	54 083,03
17.	Сбрасывание снега с крыш, сбивание сосулек, прочистка ливнеотводов	По мере необходимости	18 717,94	13 814,43
18.	Покраска бордюров, заборчиков по периметру дома	1 раз в год	25 839,88	22 272,25
<b>III. Услуги вывоза бытовых отходов и крупногабаритного мусора</b>			<b>**</b>	-
	Вывоз ТБО и КГМ	Ежедневно / по наполняемости	420 012,20	425 846,83
<b>IV. Подготовка Многоквартирного дома к сезонной эксплуатации</b>			<b>491 490,36</b>	562 871,90
19.	Укрепление водосточных труб, колен и воронок	2 __ раз(а) в год	8 948,09	10 017,52
20.	Расконсервирование и ремонт поливочной системы, консервация системы центрального отопления, ремонт проветривающих отмонок	По мере перехода к эксплуатации дома в весенне-летний период	67 019,34	75 029,14
21.	Замена разбитых стекол, окон и дверей в помещениях общего пользования	По мере необходимости	91 854,84	104 877,25
22.	Ремонт, регулировка и испытание систем отопления, прочистка дымовентиляционных каналов, консервация поливочных систем, проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий, ремонт и утепление наружных водоразборных кранов, ремонт и укрепление входных дверей	По мере перехода к эксплуатации дома в осенне-зимний период	263 025,03	297 867,74
23.	Промывка и опрессовка систем центрального отопления	По мере перехода к эксплуатации дома в весенне-летний период	60 643,07	75 080,25
<b>V. Проведение технических осмотров мелкий и текущий ремонт</b>			<b>656 056,01</b>	639 499,88
24.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах водопровода и канализации, теплоснабжения, электротехнических устройств	Согласно нормам, по необходимости	364 862,77	357 558,82
25.	Регулировка и наладка систем отопления	По мере надобности	36 340,19	40 752,69
26.	Поверка и ремонт коллективных приборов учета	Согласно срокам поверки / по необходимости	61 708,31	53 807,89
27.	Обслуживание ламп- сигналов	Ежедневно круглосуточно	4 017,51	4 505,32
28.	Проведение электротехнических замеров: сопротивления, изоляции, фазы ноль	Согласно требованиям технических регламентов	2 373,98	2 662,24
29.	Замена вышедших из строя электроустановочных изделий	По необходимости	21 487,58	27 236,73
30.	Смена, восстановление отдельных элементов, частичная замена оконных и дверных заполнений;	По необходимости	45 896,99	49 558,55
31.	Ремонт и окраска поврежденных стен, восстановление поврежденных участков штукатурки, плитки и т.д.	По необходимости	101 107,28	103 417,64
33.	Накопительная часть на текущий ремонт	1 раз в 5 лет	18 261,40	-
<b>Обслуживание ИТП</b>			<b>117 786,03</b>	83 288,21
<b>34. VI.Эксплуатация лифтов и лифтового хозяйства</b>			<b>круглосуточно</b>	<b>681 515,45</b>
35.	<b>VII.Обслуживание систем дымоудаления и противопожарной безопасности</b>	Ежемесячно	40 722,92	62 843,02
<b>VIII. Устранение аварии и выполнение аварийных заявок населения (Аварийно-диспетчерская служба круглосуточно)</b>			<b>210 006,10</b>	194 720,99
36.	Прием и передача заявок ( круглосуточно)	На системах водоснабжения, теплоснабжения	105 368,28	91 045,22
		в течение 30 минут;		-
		на системах канализации		-
		в течение 60 минут;		-
		на системах энергоснабжения		-
		в течение 60 минут после получения заявки диспетчером		-
37.	Выполнение аварийных заявок населения	Протечка кровли 1 сутки	104 637,82	103 675,77
		Нарушение водоотвода 2 суток		-
		Замена разбитого стекла 1 сутки зимой 3 суток летом		-
		Неисправность освещения мест общего пользования до 7ми суток		-
		Неисправность электрической проводки оборудования 8 часов		-
Неисправность лифта 24 часа с момента получения заявки	-			
<b>IX. Прочие услуги</b>			<b>-</b>	<b>-</b>
38.	Дератизация	12 раз в год	7 669,79	13 082,71
39.	Дезинсекция	по необходимости	-	-
40.	Услуги МФЦ (паспортного стола)	В течении всего срока договора	38 348,94	29 769,31
41.	Услуги управления домом	В течении всего срока договора	464 752,63	402 598,80
42.	Комиссия банков, инкассация	В течении всего срока договора	12 235,14	117 211,57
<b>Итого :</b>			<b>3 720 151,54</b>	<b>3 635 995,16</b>
Площадь дома расчетная		<b>9 130,70</b>		

Остаток на начало 2018г. - р.

Начислено 2018год. **3 782 304,43р.**

Расходы **3 635 995,16р.**

Остаток ден.средств на 2019г. 146 309,27р.

Задолженность на конец года по СИТ **522 201,45**

Согласовано:  
 Директор ООО "СП-СанТехМонтаж"  
 Молнар С.М.

**ООО "СП-СанТехМонтаж"**  
**ОТЧЕТ на выполненные работы по текущему ремонту МКД**  
**за 2018 год**

Адрес: М.О. г.Лосино-Петровский п. Аничково, дом 8

№ п/п	Вид работ	Ед. изм.	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Санитарное содержание МОП в МКД</b>	<b>по графику</b>	
<b>2.</b>	<b>Содержание придомовой территории</b>	<b>по графику</b>	
1	Покраска бордюрного камня - апрель-май	м2	144,55
2	Ручная побелка деревьев - апрель	шт	16
3	Посев газонной травы - апрель	м2	8,5
4	1 разу)	м2	20541
5	Покраска урн - май	шт	9
6	Покраска цветочниц - май	шт	3
7	Покраска перил - июнь	м2	47,61
8	Покраска заборчиков - август	м2	261
<b>3.</b>	<b>Дератизация</b>	<b>Ежемесячно</b>	
<b>4.</b>	<b>Текущий ремонт</b>		
1	Замена армированных стекол 80x40 см (январь: под.1, эт.10 - 1 шт. февраль: под.1, эт.1 - 1 шт. март: под.1, эт.1,2 - 2 шт. апрель: под.2, эт.10 - 1 шт. май: под.1, эт.4 - 1 шт. июнь: под.2, эт.2 - 1 шт. август: под.1 эт.4 - 1 шт. ноябрь: под.1 эт.1 зап.вых. - б/у - 1 шт. декабрь: под.1 эт.1, зап.вых. - 1 шт)	шт	10
2	Ремонт окна (под.4, эт.8) - июнь	шт	1
3	Ремонт дверного полотна (март: под.1, эт.1 - обшивка оргалитом б/у 40x40 см - 0,16 м2. май: под.1, эт.7 - обшивка фанерой б/у 100x90 см - 0,9 м2. август: обшивка оргалитом б/у, под.1 эт.1, тех.пом. 100x30 см - 0,3 м2)	м2	1,36
4	Укрепление дверных коробок (саморезами) - ноябрь	шт	14
5	Установка металлических дверей (под.1-4) - работы выполнялись подрядной организацией - декабрь	шт	4
6	Установка доводчика на металлической двери (октябрь: под.1, эт.1 - 1 шт)	шт	1
7	Замена ручки с механизмом защелки (январь: под.1, эт.10 - 1 шт. март: под.1,2,3 - 10 шт. май: под.1, эт.12 - 1 шт. сентябрь: б/у, под.3 эт.8,5 - 2 шт. ноябрь: под.1 эт.2,4,12, под.3 эт.2 - новые - 5 шт, под.1 эт.1 - б/у - 1 шт)	шт	20
8	Закрепление ручки (март: под.1,2,3 - 64 шт)	шт	64
9	Замена личинки замка (март: под.1-4 - тех.этажи - 4 шт. апрель: под.1 - помещение консьержа - 1 шт. июнь: под.2 - помещение консьержа - 1 шт)	шт	6
10	Замена пружин (январь: под.1, эт.10 - 1 шт)	шт	1

11	Установка пружин (ноябрь: б/у, под.3 эт.2,6, под.1 эт.2,9,12 - 7 шт)	шт	7
12	Установка шпингалета (январь: под.2, эт.1 - 1 шт)	шт	1
13	Установка штапика (под.1, эт.11) - май	м/п	2
14	Штукатурка стен (под.4, эт.6-8 - лестничный пролет) - апрель	м2	30
15	Покраска стен с без подготовкой за один раз (апрель: под.1-5, эт. 1 - 200 м2. май: под.4, эт.8, лестница - 6 м2)	м2	206
16	Покраска стен без подготовкой за два раза (февраль: 10 м2. июль: под.1, эт.6 у м/к - 10 м2)	м2	20
17	Покраска входных металлических дверей (в один слой с двух сторон) - июль	шт	3
18	Нанесение надписи "Вход посторонним запрещен" по трафарету - май	шт	8
19	Покраска кирпичной стены (под.2 эт.2) - октябрь	м2	0,5
20	Штукатурка откосов - декабрь	м2	4
21	Покраска откосов с подготовкой за два раза - декабрь	м2	6
22	Замена напольной плитки (май: б/у, под.4, эт.1 - 2 шт. сентябрь: б/у, под.2 эт.6, под.3 эт.9 - 6 шт)	шт	8
23	Закрепление (закрытие) электрощитков саморезами (по 3 шт на 40-ка этажах) - октябрь	шт	120
24	Повесили кожух (под.1, эт.1) -февраль	шт	1
25	Устройство сетки на тех.этаже (под.2) - июнь	шт	1
26	Ремонт отдельными местами рулонного покрытия - июль	м2	20
27	Установка перегородок в подвальном помещении - октябрь	м2	20
28	Ремонт урны - сварочные работы - (апрель: под.2 -1 шт. сентябрь: под.2 з/в - 1 шт)	шт	2
29	Установка отвода оцинкованного - январь	шт	2
30	Изготовление фигуры "Олень" (работы выполнялись подрядной организацией) - учтена 1/8 стоимости работ (распределена на все МКД в поселке) - ноябрь	шт	0,125
31	Установка новогодней гирлянды на козырьки - декабрь	м/п	32
32	Расклейка запрещающих знаков "Курение запрещено"	шт	40
33	Замена ламп освещения в МОП	шт	65
4.	<b>Техническое обслуживание инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий</b>	<b>по графику</b>	
5.	<b>Расходы по подготовке МКД к отопительному сезону, обслуживание ИТП</b>	<b>по графику</b>	
6.	<b>Расходы на противопожарные мероприятия ДУ и ППА, обслуживание вентканалов</b>	<b>Ежемесячно</b>	
7.	<b>Техническое обслуживание и ремонт лифтов</b>	<b>Круглосуточно</b>	
8.	<b>Содержание УК и расчетного отдела</b>	<b>В течении всего периода</b>	
9.	<b>Организация и содержание системы диспетчерского контроля и обеспечения диспетчерской связи</b>	<b>Круглосуточно</b>	
10.	<b>Услуги паспортного стола (МФЦ)</b>	<b>Ежемесячно</b>	

### Информация по начислениям за коммунальные услуги

Дом	Итого					
	Сумма Начальный остаток	Количество начислений	Сумма начислений	Сумма перерасчетов	Сумма оплаты	Сумма Конечный остаток
Водоотведение	51 615,42	17 920,26	502 968,63	-8 809,56	478 520,87	67 253,62
Водоотведение ОДН		61,03	1 730,94	3,56	1 007,26	727,24
Вывоз ТБО от прочих потребителей	4 976,06	12,00	59 712,72		59 712,72	4 976,06
Домофон	10 618,25	2 004,00	64 590		64 517,34	10 690,91
Капитальный ремонт	152 109,70				139 773,28	12 336,42
Наем	6 965,33	940,80	9 887,76		-3 729,90	20 582,99
Отопление по ОДС	473 766,96	1 355,10	2 588 998,39	-297 776	2 233 792,06	531 197,29
Пени	177 818,96		171 001,37		185 019,36	163 800,97
Содержание помещения	468 362,67	109 623,33	3 722 591,71		3 668 752,93	522 201,45
Тепловая энергия для ГВС	65 825,44	589,76	1 133 081,78	156 927,02	1 211 140,96	144 693,28
Тепловая энергия для ГВС на ОДН		7,96	15 639,44	9 993,32	23 041,67	2 591,09
Теплоноситель (ХВС для ГВС)	18 169,10	6 053,08	198 296,3	11 026,55	187 124,59	40 367,36
Холодное в/с	41 858,40	11 867,19	388 758,95	-7 396,69	373 372,52	49 848,14
Холодное в/с и Горячее в/с ОДН	1 247,99	229,36	7 513,24	4,1	7 447,32	1 318,01
Электроснабжение	189 431,03	346 842,11	1 392 467,29	52 308,07	1 449 437,55	184 768,84
Электроснабжение на ОДН	35 295,11	59 141,17	214 008,43	116,7	212 162,38	37 257,86
Электроэнергия (день)	7 554,76	13 504,00	56 081,44		55 126,48	8 509,72
Электроэнергия (ночь)	1 007,08	5 425,00	8 207,54		8 481,44	733,18
<b>Итого</b>	<b>1 706 622,26</b>	<b>575 576,16</b>	<b>10 535 535,93</b>	<b>- 83 602,93</b>	<b>10 354 700,83</b>	<b>1 803 854,43</b>

## Управление многоквартирным домом включает в себя:

Взаимодействие с ЩУСЭН по компенсации льгот.

а) прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким домом документов, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплуатации многоквартирного дома и управления, а также их актуализация и восстановление (при необходимости);

б) ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с частью 3.1 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации, сбор, обновление и хранение информации о нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме на основании договоров (по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме), включая ведение актуальных списков в электронном виде с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных;

в) подготовка предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе:

разработка с учетом минимального перечня услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме (далее - перечень услуг и работ), а в случае управления многоквартирным домом товариществом или кооперативом - формирование годового плана содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, входящих в перечень услуг и работ, с указанием источников покрытия таких потребностей (в том числе с учетом рассмотрения ценовых предложений на рынке услуг и работ, смет на выполнение отдельных видов работ);

подготовка предложений по вопросам проведения капитального ремонта (реконструкции) многоквартирного дома, а также осуществления действий, направленных на снижение объема используемых в многоквартирном доме энергетических ресурсов, повышения его энергоэффективности;

подготовка предложений о передаче объектов общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме в пользование иным лицам на возмездной основе на условиях, наиболее выгодных для собственников помещений в этом доме, в том числе с использованием механизмов конкурсного отбора;

обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с проектами подготовленных документов по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и пользования этим имуществом, а также организация предварительного обсуждения этих проектов;

г) организация собственниками помещений в многоквартирном доме, органами управления товарищества и кооператива, а в случаях, предусмотренных договором управления многоквартирным домом, управляющей организацией рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, общим собранием членов товарищества или кооператива (далее - собрание) вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом, в том числе:

уведомление, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, собственников помещений в многоквартирном доме, членов товарищества или кооператива о проведении собрания;

обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме, членов товарищества или кооператива с информацией и (или) материалами, которые будут рассматриваться на собрании;

подготовка форм документов, необходимых для регистрации участников собрания;

подготовка помещений для проведения собрания, регистрация участников собрания;

документальное оформление решений, принятых собранием;

доведение до сведения собственников помещений в многоквартирном доме, членов товарищества или кооператива решений, принятых на собрании;

д) организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденным решением собрания, в том числе:

определение способа оказания услуг и выполнения работ;

подготовка заданий для исполнителей услуг и работ;

выбор, в том числе на конкурсной основе, исполнителей услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме на условиях, наиболее выгодных для собственников помещений в многоквартирном доме;

заключение договоров оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

заключение с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме договоров, содержащих условия предоставления коммунальных услуг;

заключение договоров энергоснабжения (купли-продажи, поставки электрической энергии (мощности), теплоснабжения и (или) горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения, поставки газа (в том числе поставки бытового газа в баллонах) с ресурсоснабжающими организациями в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида и приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также договоров на техническое обслуживание и ремонт внутридомовых инженерных систем (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

заключение иных договоров, направленных на достижение целей управления многоквартирным домом, обеспечение безопасности и комфортности проживания в этом доме;

осуществление контроля за оказанием услуг и выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме исполнителями этих услуг и работ, в том числе документальное оформление приемки таких услуг и работ, а также фактов выполнения услуг и работ ненадлежащего качества;

ведение претензионной, исковой работы при выявлении нарушений исполнителями услуг и работ обязательств, вытекающих из договоров оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

е) взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению многоквартирным домом;

ж) организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включая услуги и работы по управлению многоквартирным домом, и коммунальные услуги, в том числе:

начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме и коммунальных услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

оформление платежных документов и направление их собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме;

осуществление управляющими организациями, товариществами и кооперативами расчетов с ресурсоснабжающими организациями за коммунальные ресурсы, поставленные по договорам энергоснабжения (купли-продажи, поставки электрической энергии (мощности), теплоснабжения и (или) горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения, поставки газа (в том числе поставки бытового газа в баллонах) в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида и приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме;

ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги, предусмотренную жилищным законодательством Российской Федерации;

з) обеспечение собственникам помещений в многоквартирном доме, органами управления товарищества и кооператива контроля за исполнением решений собрания, выполнением перечней услуг и работ, повышением безопасности и комфортности проживания, а также достижением целей деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе:

предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом с периодичностью и в объеме, которые установлены договором управления многоквартирным домом;

раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии со стандартом раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2010 г. N 731;

прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме;

обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме в осуществлении контроля за качеством услуг и работ, в том числе при их приемке.

### Договоры с поставщиками:

МУП ЩР «Межрайонный Щелковский водоканал»	Водоснабжение и водоотведение в АН
ПАО «Мосэнергосбыт»	Электроснабжение МКД
ООО «Лифт-Сервис» , ООО "БОИС"	Обслуживание лифтов
ООО "Эксперт Центр"	Освидетельствование лифтов
ООО «Комспецтех»	Вывоз твердых бытовых отходов (ТБО)
ООО "Первый экологический сервис"	Экобоксы вывоз батареек и люм.ламп
ООО "Экоресикл"	Утилизация люминисцентных ламп
ПАО "Сбербанк "	Банковское обслуживание
ПАО "МКБ"	Банковское обслуживание и терминалы
ООО "НОВО-автоматика"	Обслуживание автоматики
УМАУ ЩМР "МФЦ Щелковского мун. р-на"	паспортный стол
ООО "Газпром межрегионгаз Москва"	Поставка газа
Филиал АО "МОСОБЛГАЗ" "Балашихамежрайгаз"	Транспортировка газа
ФГ УП "Центр дезинфекции Щелково"	Дератизация